



SoftGuard

TEC 166

Módulo Reportes de Notificaciones



Índice

En este Infotec encontrara la siguiente información

[Introducción](#)

[Gestión de correos](#)

[SMS enviados](#)

[SMS recibidos](#)

[Mensajes por eventos enviados a SmartPanics](#)

[Mensajes enviados desde CRM](#)

[Barra de herramientas](#)

[Filtrar y buscar](#)

[Exportar](#)

[Barra de columnas de títulos](#)

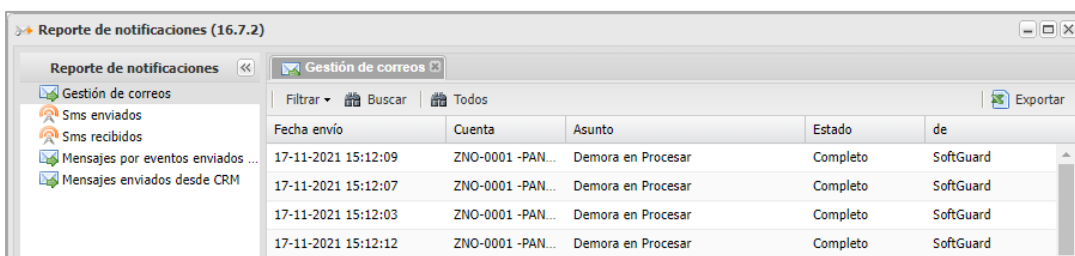
Introducción

El módulo Reporte de Notificaciones, permite al usuario visualizar el registro detallado de todas las notificaciones enviadas desde la plataforma, ya sea de los correos electrónicos enviados, SMS enviados y recibidos, mensajes por eventos enviados a SmartPanics y mensajes enviados del módulo CRM.

Gestión de correos

Al ingresar al módulo, inicia por defecto en la pestaña “Gestión de correos”. En esta sección podrá acceder a visualizar los correos electrónicos enviados automáticamente por el sistema y los enviados manualmente por el operador con toda la información en detalle.

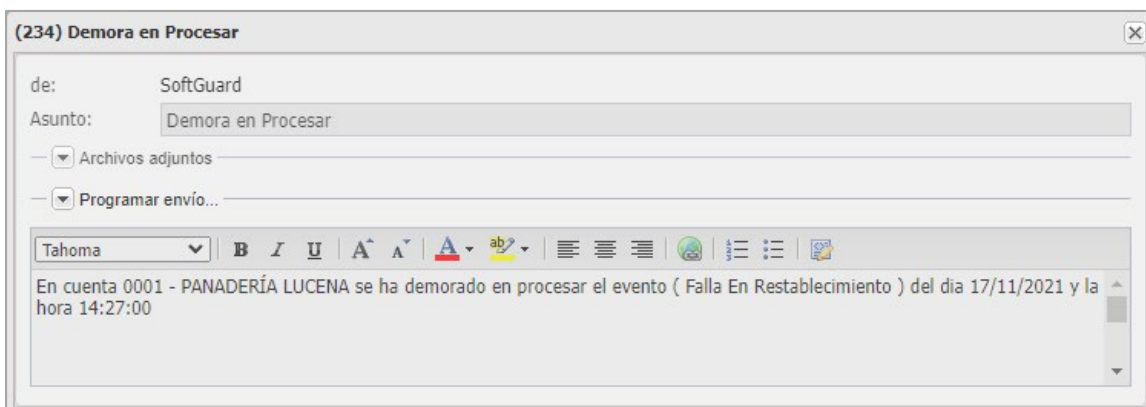
En la barra superior dispondrá de los filtros de búsqueda (Más información de los filtros en la página 9).

Fecha envío	Cuenta	Asunto	Estado	de
17-11-2021 15:12:09	ZNO-0001 -PAN...	Demora en Procesar	Completo	SoftGuard
17-11-2021 15:12:07	ZNO-0001 -PAN...	Demora en Procesar	Completo	SoftGuard
17-11-2021 15:12:03	ZNO-0001 -PAN...	Demora en Procesar	Completo	SoftGuard
17-11-2021 15:12:12	ZNO-0001 -PAN...	Demora en Procesar	Completo	SoftGuard

Visualizar el contenido de un correo

Haga doble clic sobre el correo que desea consultar, se abrirá una ventana secundaria la cual muestra el contenido y la información del mail enviado.



Para realizar la configuración del envío de notificaciones, consulte el Infotec 210.

SMS enviados

Seleccionando el botón “SMS enviados”, se desplegará la pestaña que mostrará el listado de los SMS enviados. Podrá consultar la fecha y hora, cuenta, estado, gateway, destino y asunto.

En la barra superior dispondrá de los filtros de búsqueda (Más información de los filtros en la página 9).



Reporte de notificaciones (16.7.2)

Reporte de noti... | Gestión de correos | Sms enviados

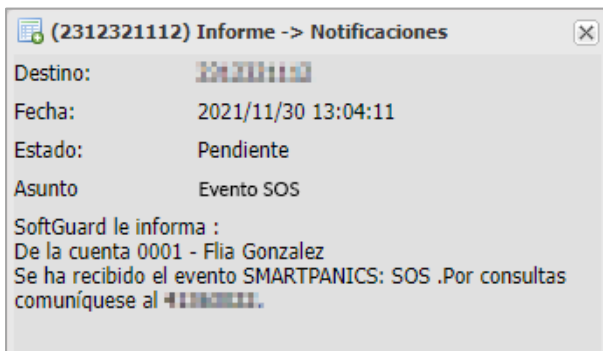
Filtrar | Buscar | Todos | Exportar

Fecha y hora	Cuenta	Gateway de mensa	Estado	Destino	Asunto
2021/11/29 17:19:29	SPH-2222 -FAM...	SMS-S21Ultra	Pendiente	11079000	SP6 informa Robo en la zona PUERTA PRINCIPAL en abonado ALEXANDER ...
2021/11/29 16:26:24	MAU-0001 -Flia ...	SMS-S21Ultra	Pendiente	20120112	Evento SMARTPANICS: SOS recibido de Mauro telefono: 15004000
2021/11/26 17:52:00	S&M-0000 -S&M	SMS - iPhone 8	Pendiente	11400000	Por consultas comuníquese al 11400000.

Página 1 de 2 | Mostrando 1 - 50 de 89

Visualizar el contenido de un SMS enviado

Haga doble clic sobre el SMS que desea consultar, se abrirá una ventana secundaria de visualización exclusivamente, mostrando el contenido y la información del SMS enviado.



Para realizar la configuración del envío de notificaciones por SMS consulte el Infotec 210.

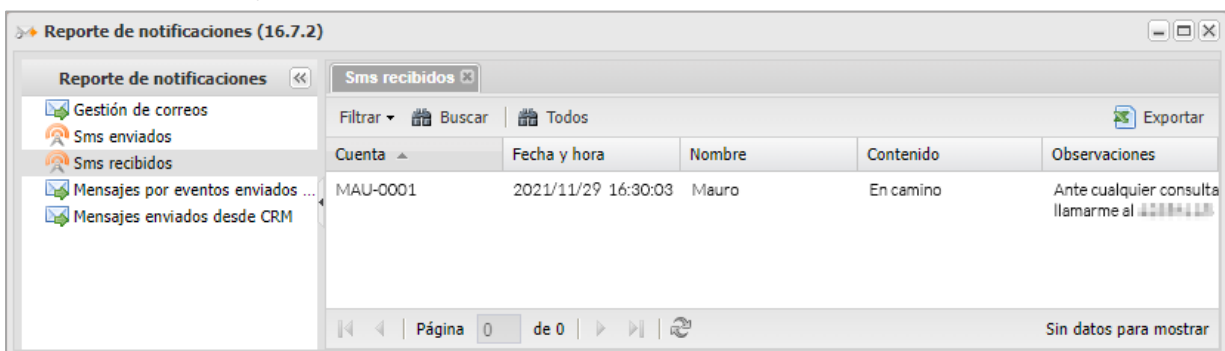
SMS recibidos

Seleccionando el botón “SMS recibidos”, se desplegará la pestaña que mostrará el listado de los SMS recibidos. Podrá consultar la cuenta, fecha y hora, nombre, contenido y observaciones.

En la barra superior dispondrá de los filtros de búsqueda (Más información de los filtros en la página 9).

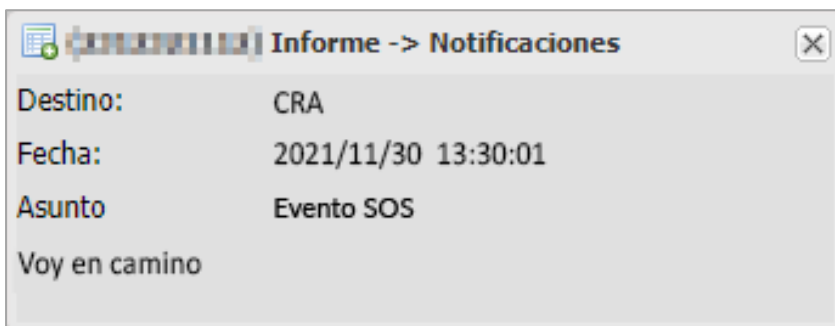


Al acceder se desplegará en una nueva pestaña.



Visualizar el contenido de un SMS recibido

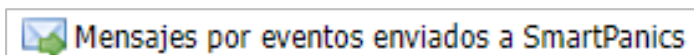
Haga doble clic sobre el SMS que desea consultar, se abrirá una ventana secundaria de visualización exclusivamente, mostrando el contenido y la información del SMS recibido.



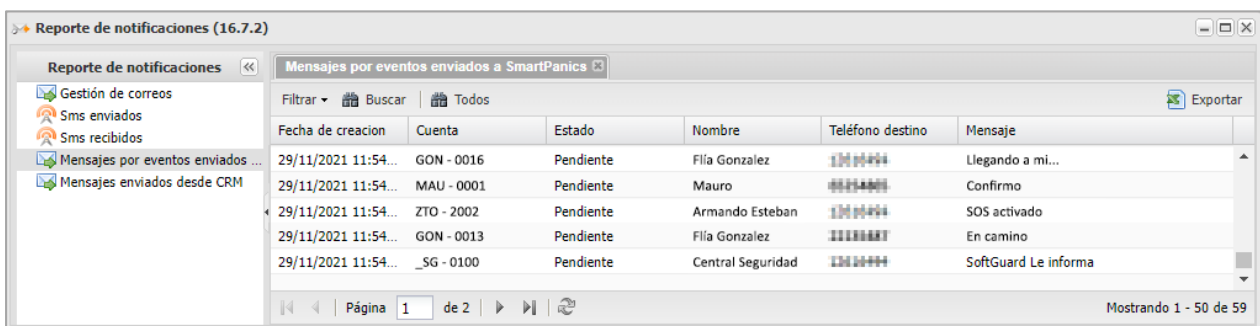
Mensajes por eventos enviados a SmartPanics

Seleccionando la opción "Mensajes por eventos enviados a SmartPanics", se desplegará la pestaña donde podrá visualizar el listado de los mensajes Push enviados a los usuarios. Podrá consultar la fecha de creación, cuenta, estado del mensaje, nombre del usuario y número de destino.

En la barra superior dispondrá de los filtros de búsqueda (Más información de los filtros en la página 9).



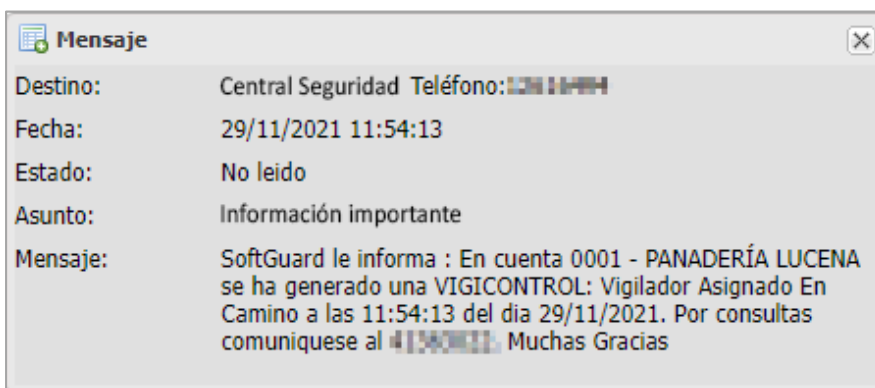
Al acceder se desplegará en una nueva pestaña.



Fecha de creacion	Cuenta	Estado	Nombre	Teléfono destino	Mensaje
29/11/2021 11:54...	GON - 0016	Pendiente	Fía Gonzalez	11111111	Llegando a mi...
29/11/2021 11:54...	MAU - 0001	Pendiente	Mauro	11111111	Confirno
29/11/2021 11:54...	ZTO - 2002	Pendiente	Armando Esteban	11111111	SOS activado
29/11/2021 11:54...	GON - 0013	Pendiente	Fía Gonzalez	11111111	En camino
29/11/2021 11:54...	_SG - 0100	Pendiente	Central Seguridad	11111111	SoftGuard Le informa

Ver el contenido de un mensaje push a SmartPanics

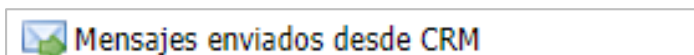
Haga doble clic sobre el mensaje push que desea consultar, se abrirá una ventana secundaria la cual muestra el contenido y la información del mensaje push.



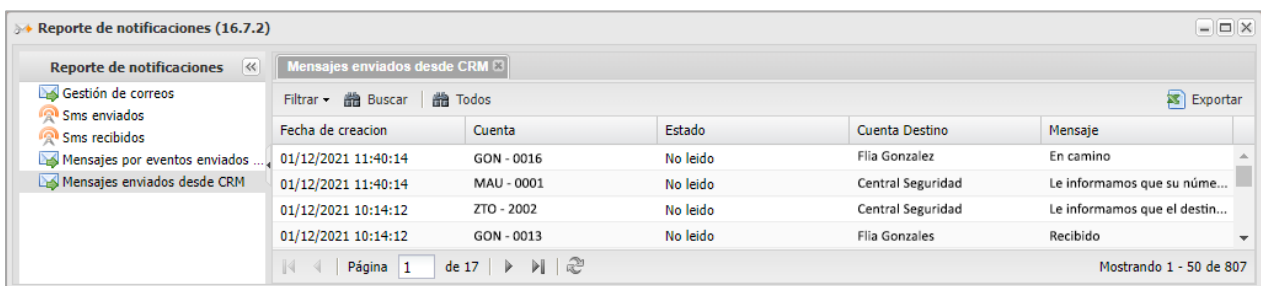
Mensajes enviados desde CRM

Seleccionando la opción "Mensajes por eventos enviados desde CRM", se desplegará la pestaña donde podrá visualizar el listado de los mails, mensajes push o encuestas enviados a los usuarios SmartPanics. Permite consultar su fecha de creación, cuenta, estado, cuenta destino y mensaje.

En la barra superior dispondrá de los filtros de búsqueda (Más información de los filtros en la página 9).



Al acceder se desplegará en una nueva pestaña.



Fecha de creacion	Cuenta	Estado	Cuenta Destino	Mensaje
01/12/2021 11:40:14	GON - 0016	No leído	Filia Gonzalez	En camino
01/12/2021 11:40:14	MAU - 0001	No leído	Central Seguridad	Le informamos que su núme...
01/12/2021 10:14:12	ZTO - 2002	No leído	Central Seguridad	Le informamos que el destin...
01/12/2021 10:14:12	GON - 0013	No leído	Filia Gonzales	Recibido

El pie de página de la tabla muestra: 'Página 1 de 17' y 'Mostrando 1 - 50 de 807'.

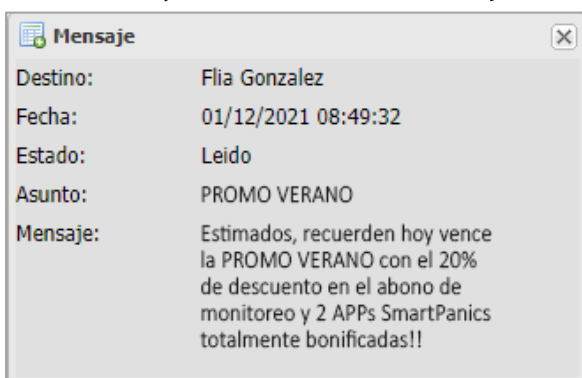
El módulo CRM (Customer Relationship Management) es una herramienta que permite administrar la gestión comercial y de marketing con sus prospectos y clientes.



Para acceder a más información sobre el módulo CRM consulte el Infotec 178.

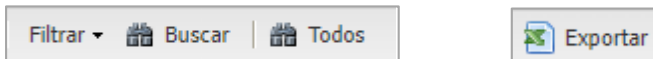
Ver el contenido de un mensaje enviado desde CRM

Haga doble clic sobre el mensaje que desea consultar, se abrirá una ventana secundaria la cual muestra el contenido y la información del mensaje.



Barra de herramientas

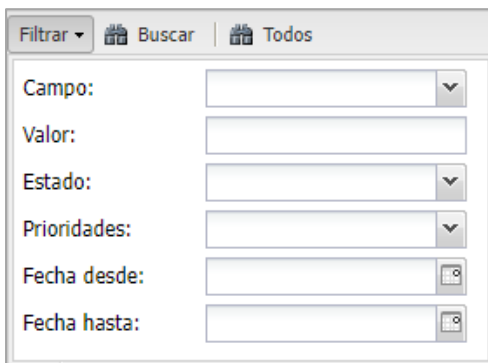
Dentro de cada solapa de consulta, en la barra superior se encuentra la opción de FILTROS para poder realizar una búsqueda más específica según el rango seleccionado y luego podrán exportarla en formato Excel.



- Filtrar:** Permite establecer el parámetro de la búsqueda deseada.
- Buscar:** Activa los filtros de búsqueda previamente seleccionados.
- Todos:** Esta opción le permite quitar todos los filtros de búsqueda mostrando la totalidad de los resultados.
- Exportar:** Permite exportar un reporte con el contenido de la sección en formato .xls (Excel).

Filtrar y Buscar

Al darle clic al botón de Filtrar se despliega la siguiente ventana secundaria.

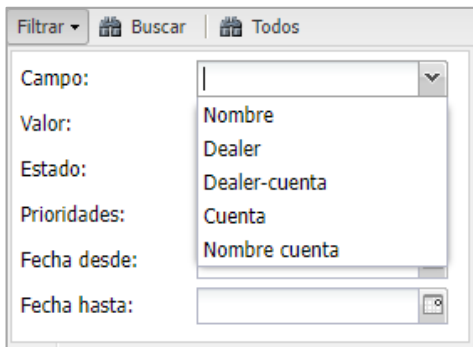



Esta ventana nos permite establecer los parámetros de búsqueda del o los mensajes que se desean visualizar.

Luego presionar Buscar para hacer efectivo el filtro.

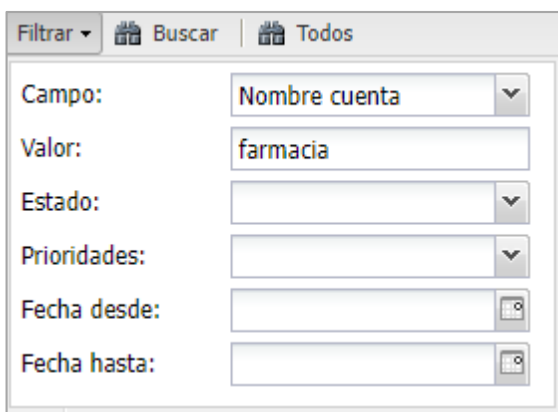
Campo

Sirve para fijar un tipo de búsqueda ya sea por nombre, dealer, dealer-cuenta, cuenta y nombre de la cuenta.



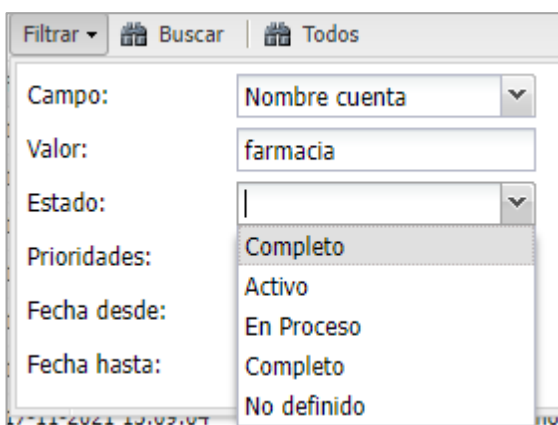
Valor

Esta casilla nos sirve para escribir lo que deseamos buscar, una vez previamente ejecutado el paso anterior. Por ejemplo: Campo: Nombre cuenta. Valor: Farmacia.



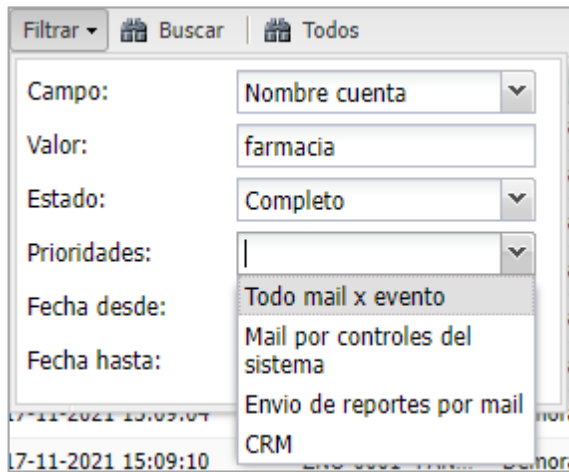
Estado



En ésta opción podemos seleccionar, exclusivamente en el reporte de notificaciones de correos electrónicos, el tipo de estado en el que se encuentra el envío.



Prioridades

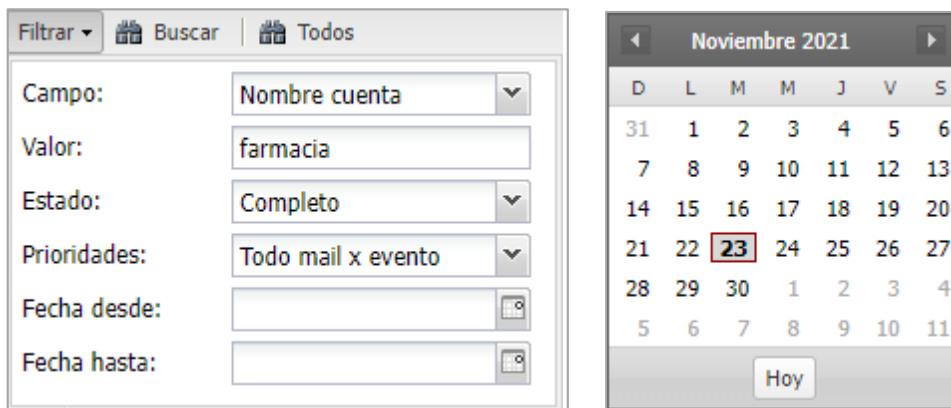
Esta opción nos ayuda en la búsqueda por el cual fue enviado el correo electrónico.





Filtrar ▾  Buscar |  Todos
 Campo:
 Valor:
 Estado:
 Prioridades:
 Fecha desde:
 Fecha hasta:

Fecha desde / hasta

Permite definir fechas tope de envío para facilitar la búsqueda.



Filtrar ▾  Buscar |  Todos
 Campo:
 Valor:
 Estado:
 Prioridades:
 Fecha desde:
 Fecha hasta:

Noviembre 2021						
D	L	M	M	J	V	S
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

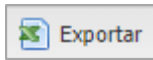
Todos

Al presionar el botón "Todos" se muestra todo el contenido de la sección y borra los filtros.

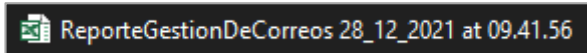


Exportar

El botón Exportar permite crear un archivo de formato .xls con el contenido de la sección.



El archivo se descargará y será posible acceder a éste con la aplicación Excel.



El reporte muestra el rango de fechas de los datos que contiene, además incluye información dependiendo del tipo de notificación del reporte obtenido.

Mensajes por eventos enviados a SmartPanics					
Fecha de Creación: 24/08/2022					
Fecha de Creación	Cuenta	Estado	Cuenta Destino	Teléfono destino	Mensaje
24/8/2022 10:47:41 a. m.	LAB-0001 LABORATORIO	Leído	Adrian	17868195316	Estimados clientes, queremos informarles...
24/8/2022 10:39:31 a. m.	LAB-0001 LABORATORIO	Leído	Adrian	17868195316	Estimado cliente, le informamos que el día 23/07/1982
24/8/2022 10:38:06 a. m.	LAB-0001 LABORATORIO	Leído	Magdalena	17868195316	Estimado cliente...
23/8/2022 5:41:11 p. m.	LAB-0001 LABORATORIO	Leído	Adrian	17868195316	Estimado cliente...
22/8/2022 10:39:58 a. m.	LAB-0001 LABORATORIO	Leído	Julio	17868352646	Estimados clientes, queremos informarles...

Barra de columnas de título

Dentro de cada reporte encontrará en la barra superior las columnas que identifican la información brindada. Posicionando el cursor del mouse se habilita una flecha que despliega un menú de opciones de visualización donde podrán ordenar la vista en orden alfabético ascendente, descendente o en vista por defecto podrán destildar las columnas que no deseamos visualizar en el reporte.

